

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2023/2024

1. Základné identifikačné údaje

Názov školy/ školského zariadenia:	Reedukačné centrum
Adresa školy/ školského zariadenia:	Školská 158 , 076 61 B a č k o v
Telefónne čísla školy/ školského zariadenia:	056/6783427, 056/6783434
Faxové čísla školy/ školského zariadenia:	056/6783427
E-mailová adresa a webová stránka školského zariadenia:	rbackov@gmail.com www.rbackov.estranky.sk
Súčasť školy/ školského zariadenia: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Špeciálna základná škola je organizačnou zložkou centra Školská jedáleň je súčasťou centra
Zriaďovateľ:	Regionálny úrad školskej správy v Košiciach Zádielska1222/1 040 33 Košice ☎055/32 26 602 russ@russ-ke.sk

2. Údaje o vedúcich zamestnancoch školského zariadenia

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ:	Iveta Čobanová, Mgr.
Vedúca výchovy:	Anna Jadlošová, Mgr.
Vedúca THP:	Adriana Ďurková
Vedúci ŠJ:	Rogozová Alena

3. Údaje o rade školského zariadenia

P. č.	Meno, priezvisko členov rady školy/ školského zariadenia:	Je volený/delegovaný za ...
1.	Predseda – Mgr. Fatima Toronyiová	Volená pedag. prac.
2.	Mgr. Jozef Boledovič	Volený pedag. prac.
3.	Mgr. Ladislav Boledovič	Volený pedag. prac.

4.	Mgr. Matúš Malcovský	Volený pedag. prac
5.	Adriana Ďurková	Volená za nepedag. prac.
6.	Mgr. Denisa Budayová	Delegovaná za RÚŠS
7.	PaedDr. Milan Gomolčák	Delegovaný za RÚŠS
8.	Mgr. Tomáš Pavol Kočiš	Delegovaný za RÚŠS
9.	Jarmila Kliková	Delegovaná za RÚŠS
10.	JUDr. Nina Kováčsová	Delegovaná za RÚŠS
11.	Ing. Silvia Šimková	Delegovaná za RÚŠS
Dátum ustanovenia rady školy/ školského zariadenia: 23. 07. 2024		

V školskom roku 2023/2024 sa zasadnutia RŠZ konali päťkrát.

Program z 1. zasadnutia RŠZ zo dňa 11. 10. 2023 (per rollam)

- 1) otvorenie
- 2) správa VVČ za školský rok 2022/2023
- 3) rôzne
- 4) diskusia
- 5) návrh na uznesenie

uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 11. 10. 2023 (per rollam)

1. RŠZ berie na vedomie:
 - a) Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2022/2023
2. RŠZ ukladá:
 - a) Predsedovi RŠZ napísať a zaslať zápisnicu RNDr. Martine Urbanovej, PhD. do 5 dní

Program z 2. zasadnutia RŠZ , ktoré sa konalo (per rollam) v dňoch 19. 03. 2024 do 25. 03. 2024 :

- 1) otvorenie
- 2) správa o výchovno-vzdelávacej výsledkoch za I. polrok v školskom roku 2023/2024
- 3) správa o hospodárení za rok 2023
- 4) výročná správa RŠZ za rok 2023
- 5) plán zasadnutí na rok 2024
- 6) návrh rozpočtu na rok 2024

7) návrh na uznesenie

uznesenie zo zasadnutia RŠZ , ktoré sa konalo (per rollam) v dňoch 19. 03. 2024 do 25. 03. 2024

1. RŠZ schvaľuje:

- a) Výročnú správu RŠZ za rok 2023
- b) Plán zasadnutí RŠZ na rok 2024

2. RŠZ berie na vedomie:

- a) Správu o výchovno-vzdelávacej výsledkoch za I. polrok v školskom roku 2023/2024
- b) Výsledky hospodárenia za rok 2023
- c) Návrh rozpočtu na rok 2024

3. RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ napísať zápisnicu zo zasadnutia RŠZ a zaslať RNDr. Martine Urbanovej, PhD. do 5 pracovných dní

Program z 3. zasadnutia RŠZ, ktoré sa konalo (per rollam) v dňoch 25. 06. 2024 do 29. 06. 2024 :

- 1) otvorenie
- 2) správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2023/2024
- 3) organizácia školského roka 2024/2025
- 4) školský poriadok 2024/2025
- 5) návrh na uznesenie

uznesenie zo zasadnutia RŠZ, ktoré sa konalo (per rollam) v dňoch 25. 06. 2024 do 29. 06. 2024

1. RŠZ berie na vedomie:

- a) Správu o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2023/2024
- b) Organizáciu školského roka 2024/2025
- c) Školský poriadok 2024/2025

2. RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ napísať zápisnicu zo zasadnutia a zaslať RNDr. Martine Urbanovej, PhD. do 5 pracovných dní

Program z ustanovujúceho zasadnutia RŠZ konaného dňa 23. 06. 2024:

- 1) otvorenie
- 2) oboznámenie s členmi RŠZ
- 3) voľby predsedu RŠZ
- 4) voľby podpredsedu RŠZ
- 5) návrh na uznesenie

Uznesenie z ustanovujúceho zasadnutia RŠZ konaného dňa 23. 06. 2024

1. Rada školského zariadenia pri RC, Školská 158, Bačkov **berie na vedomie** výsledky hlasovania vo voľbách do RŠZ za jednotlivé kategórie zamestnancov a vo voľbe predsedu a podpredsedu RŠZ.
2. RŠZ pri RC, Školská 158, Bačkov **schvaľuje** za predsedu RŠZ Mgr. Fatimu Toronyiovú a za podpredsedu RŠZ Mgr. Ladislava Boledoviča.
3. RŠZ pri RC, Školská 158, Bačkov **ukladá** predsedovi RŠZ vypracovať štatút RŠZ a plán práce RŠZ na kalendárny rok 2024 a predložiť ho na schválenie na nasledujúcom zasadnutí RŠZ.
4. RŠZ **ukladá** podpredsedovi RŠZ vypracovať a zaslať zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia RŠZ zriaďovateľovi do 3 dní od zasadnutia.

4. Poradné orgány zariadenia

Poradné orgány zariadenia:

1. Vedenie RC - 4 členovia
2. Pedagogická rada školy - 28 členov

5. Údaje o počte žiakov v špeciálnej základnej škole

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2023		Stav k 31. 08. 2024	
		počet tried	počet žiakov	počet tried	počet žiakov
Denné štúdium	V.A	1	3	1	7
	VI.A	1	6	1	7
	VII.A	1	7	1	8
	VIII.A	1	4	1	5

	VIII.B	1	5	1	5
	IX.A	1	6	1	5
Spolu:		6	31	6	37

V školskom roku 2023/2024 bolo do zariadenia prijatých 23 žiakov, ktorým boli vydané rozhodnutia o prijatí do ŠZŠ. Zo žiakov, ktorí sa nachádzali v zariadení k 30. júnu 2024 mali 16 nariadenú ústavnú starostlivosť, 8 výchovné opatrenie a 12 neodkladné opatrenie a 1 ochrannú výchovu. Koncom augusta 2024 bolo vydané rozhodnutie o prijatí do ŠZŠ 1 žiakovi, ktorý má nariadené NO . Počas školského roka 2023/2024 bol ukončený pobyt 14 žiakom.

6. údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov ŠZŠ

školský rok		2019	2020	2021	2022	2023
		-	-	-	-	-
		2020	2021	2022	2023	2024
vymeškované	spolu	422	1385	225	489	1214
	ospravedlnené	249	1344	154	294	5221
	neospravedlnené	173	41	71	195	693
znižovaná známka	stupeň „2“	-	-	-	-	1
	stupeň „3“	-	-	-	-	-
	stupeň „4“	-	-	-	-	2
počet pokarhaní udelených riaditeľom		-	-		-	-
počet pochvál udelených riaditeľom		11	14	19	23	16
počet prospievajúcich		47	48	47	43	37
počet neprospievajúcich		0	0	0	1	0
počet neklasifikovaných		0	0	0	0	0

7. Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 31.8.2024

V školskom roku 2023/2024 bolo 11 končiacich žiakov, v IX. ročníku ŠZŠ končilo 5 a v nižšom ročníku končili 6 žiakov. Prihláška na OU bola zaslaná 5 žiakom

RC Veľké Leváre	1 žiak
RC Levoča	2 žiačky
SŠI Svidník	1 žiak
OUI Banská Bystrica	1 žiačka

8. Údaje o kvalifikovanosti pedagogických zamestnancoch

Ukazovateľ	Počet					
	kvalifikovaní		nekvalifikovaní		Dopĺňajúci si kvalifikáciu	
	ŠZŠ	RC	ŠZŠ	RC	ŠZŠ	RC
Ženy	4	7	-	-	-	-
Muži	4	6	-	-	-	-
Počet pedagogických asistentov v ŠZŠ						1
Počet odborných zamestnancov						1
Počet nepedagogických zamestnancov zariadenia						20
Spolu:	43					

9. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školského zariadenia

- 20 PZ a 1 OZ absolvovali odborný seminár „ochrana ľudských práv – duševné zdravie a syndróm vyhorenia v učiteľskej praxi“, ktoré bolo zrealizované NIVaM Košice
- 6 PZ absolvovalo špecializačné vzdelávanie – „Rozvoj profesijných kompetencií triedneho učiteľa“.
- 6 PZ sa zúčastnilo odborného seminára – „Šikanovanie na školách“.
- 1 PZ absolvoval vzdelávacie webináre v rámci eTwinningu – „Učme sa vonku, aktivity s QR kódmi,

- 2 PZ zúčastnili odborného seminára – „Hodnotenie žiakov v reedukačných centrách“.
- 1 PZ a 1 OZ sa zúčastnili odborného web seminára – „Aktualizácia IRP v ŠVZ“
- 1PZ absolvuje funkčné vzdelávania - „ Základný program funkčného vzdelávania“.
- 1PZ absolvoval inovačné vzdelávanie – „Rozvoj reziliencie v školskom prostredí“.

10. Údaje o aktivitách a prezentácii školského zariadenia na verejnosti

a) Prehľad o súťažiach : - počet umiestnení (ocenení) v **súťažiach**

Celoslovenské športové hry dievčat (organizátor RC Čerenčany)

žiačky

dorastenky

1. miesto beh na 800 m

1. miesto beh na 1500 m

1. miesto vrh guľou

2. miesto beh na 60 m

3. miesto beh na 60 m

3. miesto volejbal

3. miesto skok do diaľky

3. miesto stolný tenis družstvo

Celoslovenské športové hry chlapcov (organizátor RC Bačkov)

1. miesto beh na 60 m

3. miesto beh na 800 m

2. miesto beh na 800 m

3. miesto skok do diaľky

2. miesto skok do diaľky

1. miesto – minifutbal

1. miesto – volejbal

11. Údaje o projektoch, do ktorých je školské zariadenie zapojené

- Škola podporujúca zdravie
- Rozvojový projekt E-vzdelávanie pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a žiakov so zdravotným postihnutím
- Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí
- Digitálny žiak
- Budujeme klimatické záhrady
- Triediš, triedim, triedime
- Ako pomôcť našej Zemi
- Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok
- Vianočná pošta pre seniorov

12. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti

Posledná inšpekcia bola vykonaná v dňoch 14. 11. – 16. 11. 2022.

Záver:

Výchova a vzdelávanie boli v RC realizované prostredníctvom výchovného programu, ktorý bol vypracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami školského zákona, mal formulované vlastné ciele a zohľadňoval špecifiká zariadenia. Dokumentácia detí bola úplná, IRP bol vypracovaný po 1. mesiaci pobytu dieťaťa v zariadení bez stanovenia cieľov a následného posudzovania efektivity použitých metód a foriem práce podporujúcich jeho reedukáciu. Proces výchovy a reedukácie detí pozitívne ovplyvňovala otvorená klíma zariadenia, priateľské vzťahy v kolektíve a demokratický štýl.

Dodržiavanie detských a ľudských práv bolo v RC zabezpečené. Všetky deti sa v zariadení cítili bezpečne, väčšina z nich mala pocit súkromia a v prípade nepríjemných skúseností sa zverili vychovávateľom alebo riaditeľke, ktorí prejavy nevhodného okamžite riešili. Voľný čas trávil podľa harmonogramu, najčastejšie sa venovali športovým aktivitám a záujmovej činnosti. Svoje názory mohli voľne

vyjadrovať, čo sa potvrdilo aj počas komunitného stretnutia výchovných skupín. Poradným orgánom vedenia bola *Domovská rada*, kde zástupcovia detí hodnotili správanie sa rovesníkov v skupine, aktivity a stravu v zariadení, ale aktívne nepredkladali žiadne návrhy na zlepšenie kvality života v RC. Proces reedukácie podporoval funkčný a motivujúci hodnotiaci systém detí a kooperujúci tím odborných a pedagogických zamestnancov zariadenia.

Personálne, priestorové a materiálno-technické podmienky RC umožňovali realizovať výchovu a reedukáciu v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania určenými školským zákonom i s vlastnými špecifickými cieľmi stanovenými vo výchovnom programe. Ochranná miestnosť spĺňala zákonom stanovené požiadavky na úpravu a materiálno-technické vybavenie a umožňovala zariadeniu realizovať ochranné opatrenia. Vypracovaný školský poriadok obsahoval aj informácie o spôsobe uplatnenie výchovných a ochranných opatrení.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkali, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Opatrenia Štátnej školskej inšpekcie

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zistenia z kontrolnej činnosti analyzovať a zovšeobecňovať na zasadnutiach pedagogickej rady, následne ich vyhodnocovať a ku konkrétnym nedostatkom prijímať adekvátne opatrenia a kontrolovať ich účinnosť i plnenie,
- koncepčný zámer zariadenia modifikovať s ohľadom na aktuálne podmienky a situáciu, pravidelne vyhodnocovať plnenie úloh a stanovených cieľov,
- zvýšiť výpovednú hodnotu IRP pravidelným vyhodnocovaním efektivity uplatňovaných odborných postupov a stanovených cieľov,
- odbornú činnosť psychologičky zamerať na aktívnu spoluprácu s pedagogickými zamestnancami pri analyzovaní, hodnotení účinnosti a úprave IRP,

- zaangažovať členov Domovskej rady k predkladaniu návrhov smerujúcich k zlepšeniu kvality života v zariadení týkajúce sa úpravy priestorov, aktivít detí, zlepšenia vzťahov a predchádzaniu násilia,
- pravidelne aktualizovať webovú stránku zariadenia, vydávať školský časopis a do jeho tvorby zaangažovať detí a zamestnancov,
- vytvoriť pracovnú pozíciu pre zdravotníka.

13. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Kapacita školy a zariadenia : 48 žiakov

Počet budov : 3 (škola, internát, administratívna budova) vo vlastníctve štátu

Počet učební : 9 z toho na odborné vyučovanie 4

Budova školy je postavená v roku 1960. V decembri 2016 bola ukončená oprava strechy na budove školy. V mesiaci máj 2018 bolo zrekonštruované hádzanárske ihrisko a bežecká dráha. Súčasťou exteriéru je altánok a jazierko s oddychovou zónou, ohnisko s možnosťou opekania a relaxácie. V auguste 2024 sa upravil vstupný vestibul novými šatňovými skrinkami na obuv. V školskom roku 2023/2024 bola zriadená cvičebňa pre žiakov a v apríli 2024 sa dalo urobiť nové asfaltové ihrisko.

Internát bol postavený v roku 1984. Vo februári 2024 boli izby vybavené novým nábytkom – trojdielne skrine, poličky pre každé dieťa, nočné stolíky, stolom so stoličkami. Postupne sa vymieňajú radiátory na izbách. V mesiaci júl 2024 bola opravená strecha na internáte, kde sa urobila aj izolácia a v auguste 2024 boli zrekonštruované sociálne zariadenie,

Administratívna budova bola postavená v roku 1940. V roku 2010 bola zrekonštruovaná vstupná chodba budovy a sociálne zariadenie, ktoré boli k budove pristavené a následkom povodní v máji 2010 začali sadať. V roku 2013 boli vymenené okná. V decembri 2016 bola ukončená oprava strechy.

Veľkým negatívom pre zariadenie je, že nemá k dispozícii **telocvičňu** (hodiny telesnej výchovy a športové aktivity sa prevádzajú na školskom dvore, v zimnom období na chodbách školy).

14. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, a to

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu:

Školské zariadenie dostalo v šk. roku 2023/2024 dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške: **1 318 641,00 €**.

Z toho normatívne finančné prostriedky vo výške **1 282 024,00 €**. a nenormatívne finančné prostriedky vo výške **36 617,00 €**.

Zhodnotenie čerpania normatívnych rozpočtových položiek:

610

Normatívne finančné prostriedky na mzdy nám boli pridelené vo výške **800 221,00 €**, ktoré sme využili v plnej výške na tarifný plat, osobný príplatok, ostatné príplatky, doplatok platu a odmeny.

620

Normatívne finančné prostriedky na poistné fondy nám boli pridelené vo výške **285 137,00 €**, ktoré sme využili na zdravotné poistenie, nemocenské poistenie, starobné poistenie, úrazové poistenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, poistné do rezervného fondu a do DDS. Keďže na položke 627- príspevky do DDS nemáme dostatok finančných prostriedkov sú vyplácané vo výške 2% z hrubej mzdy, musíme tieto finančné prostriedky presunúť z prevádzkových financií.

630

Normatívne finančné prostriedky na tovary a služby nám boli poskytnuté vo výške **193 588,00 €**, ktoré sme vyčerpali na energie, vodné a stočné, poštové a telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, prevádzkové stroje a prístroje, čistiace a hygienické potreby, školské potreby, lieky, materiál pre údržbu, učebné pomôcky, potraviny pre ŠJ, pohonné hmoty, opravy auta, poistenie auta, údržbu strojov a prístrojov, vykonanie VO, asphaltovanie ihriska a na revízie zariadení.

640

Normatívne finančné prostriedky na bežné transfery nám boli poskytnuté vo výške **17 559,00 €**, ktoré sme využili na náhradu príjmu pri dočasnej PN pre zamestnancov a vreckové pre deti.

Zhodnotenie čerpania nenormatívnych rozpočtových položiek:

Nenormatívne finančné prostriedky nám boli pridelené na:

- a) Príspevok pre žiakov so zdravotným znevýhodnením vo výške **5 708,00 €**, na 0,50 úväzku, ktoré sme využili na tarifný plat, osobný príplatok a na poistné fondy pre asistenta učiteľa. Keďže máme asistenta učiteľa na 100% úväzok, uvedené finančné prostriedky sú nedostačujúce, museli sme ich dofinancovať z normatívnych finančných prostriedkov, čo činilo 20 756,00 €.
- b) Vzdelávacie poukazy vo výške **1 024 €**, ktoré sme využili v plnej výške na nákup materiálu pre krúžkovú činnosť.
- c) Príspevok na učebnice vo výške **1 039, 00 €**, z ktorých sme uhradili nákup nových školských učebníc.
- d) Mimoriadne výsledky žiakov vo výške **11 400,00 €**, kde 4 494, 00 € sme využili na odmeny a poistné fondy pre zamestnancov, ktorí pripravovali žiakov na športové hry a 6 906, 00 € sme použili na výstavbu ihriska.
- e) Protidrogová politika vo výške **2 307,00 €**, ktoré sme využili na nákup publikácií a pomôcky na terapeutické činnosti.
- f) CSŠH RC a DC chlapcov vo výške **7 100,00 €**, ktoré sme využili na nákup cien, ubytovania, stravovania, prenájmu a materiálno-technickému zabezpečeniu.
- g) Havárie vo výške **9 078,00 €**, ktoré sme využili na opravu chodby a šatne kuchárok.

2. Príspevky od rodičov alebo iných osôb

Príspevky od rodičov alebo iných osôb (ošetrovné) činili v šk. roku 2023/2024 celkom **825,15 €**. Z týchto prostriedkov boli zakúpené potraviny pre deti do školskej jedálne.

3. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

V šk. roku 2023/2024 sme získali aj finančné prostriedky z úhrad stravy od zamestnancov a zamestnávateľa vo výške **10 045,00 €**, za ktoré boli zakúpené potraviny do školskej jedálne.

4. Kapitálové finančné prostriedky

Boli nám pridelené vo výške **163 220,00 €**, ktoré boli použité takto:

- **2 244,00 €** na okenné žalúzie do tried v škole,
- **107 80,00 €** na opravu sociálnych zariadení v internáte,
- **17 950,00 €** na opravu a izoláciu strechy na internáte,
- **12 960,00 €** použijeme na osadenie sneholamov na streche v objekte budovy školy,
- **10 920,00 €** použijeme na rekonštrukciu prístreškov v objekte budovy školy,
- **11 256,00 €** použijeme na rekonštrukciu skleníka.

15. Vízia zariadenia vrátane jej strategických cieľov na obdobie 5 rokov

Pokračovať v dobrých tradíciách reedukačného centra, využívať silné stránky a budovať ho v smere zvyšovania kvality. Cieľom je celkový rozvoj dieťaťa, pri rešpektovaní jeho jedinečnosti a vytvorenie pôsobiacej klímy, ktorá je podmienkou úspešnosti a rozvoja.

Pokračovať v realizácii programov prevencie proti násiliu, pre zmenu správania, ako zdravo žiť a podobné. Z hľadiska toho, že je v zariadení veľa detí s psychickými problémami, je nevyhnutné získať do zariadenia liečebného pedagóga.

Aj naďalej naprávať narušený vzťah ku škole a k vzdelávaniu vôbec. Pokračovať v Komenského zásade – škola hrou, čo nevyhnutne povedie ku zmene vzťahu k vyučovaniu vôbec.

Strategické ciele reedukačného centra

1. Sústavne skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces.
2. Zabezpečiť vysokú odbornosť zamestnancov zariadenia, vytvoriť efektívne motivačné prostredie.
3. Pestovať hodnoty demokratického zariadenia.
4. Budovať zariadenie ako otvorený systém, schopný počúvať hlasy zvonku a efektívne komunikovať s vonkajším prostredím.
5. Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať IKT ako prostriedok získavania nových informácií.

16. Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky

a) Oblasť, v ktorých školské zariadenie, škola dosahuje dobré výsledky:

Žiaci a žiačky zariadenia boli úspešní na CSŠH v rámci reedukačných a diagnostických centier. Aj v tomto školskom roku sa chlapci zúčastnili „Satelitného turnaja v malom futbale“, ktoré organizovalo CVČ Sečovce za účasti 7 škôl, kde chlapci obsadili 2. miesto. Žiaci boli úspešní aj na PHŽ, ktoré organizovala ZŠ Komenského Sečovce.

V rámci kultúrnych akcií usporiadaných v zariadení, ale aj pre verejnosť prostredníctvom obecného úradu v Bačkove je veľkým prínosom pri reedukácii spevácko-hudobná skupina Reedband.

Deti pod vedením pedagogických zamestnancov sa zapájajú do rôznych aktivít v rámci obce.

Školské zariadenie nezaznamenalo nedostatky v oblasti výchovy a vzdelávania a neboli prijaté žiadne opatrenia.

17. Výkon štátnej správy v prvom stupni podľa §5 ods.3 zákona č.596/2003 Z. z.

počet vydaných rozhodnutí o

a) prijatí žiaka do školy : **23**

b) oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy : **0**

- c) oslobodení žiaka od vzdelávania sa v jednotlivých vyučovacích predmetoch : 0
- d) povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky : 0
- e) uložení výchovných opatrení : 16
- f) povolení vykonať komisionálnu skúšku : 1

18. Spolupráca školy s rodičmi

Spolupráca s rodičmi je veľmi náročná, rodičia nevidia záujem o správanie a prospech svojich detí. Nemajú záujem o dieťa počas prázdnin, odmietajú ho mať počas hlavných letných prázdnin v domácom prostredí. Aj počas tohoročných letných prázdnin ostal v zariadení jeden chlapec, ktorého rodičia nechceli zobrať do domáceho prostredia. Návrat detí z prázdnin sa za posledné roky zlepšil, možno na pár výnimiek. V tomto školskom roku došlo k dvom únikom. V prvom prípade išlo o chlapca, ktorý ušiel pri činnosti zo školského dvora – zachytený bol do 30 minút. V druhom prípade sa jednalo o únik dvoch chlapcov pri pracovnej činnosti, tiež zo školského dvora. Zachytila ich polícia v neďalekej obci..

V Bačkove, 31. augusta 2024

Vypracovala: Mgr. Iveta Čobanová